



## **Päijät-Hämeen Ateriapalvelut Oy:n vuokratyöntekijöiden henkilötietojen käsittelyä koskeva tietosuojaseloste**

19.10.2022 Päivitetty 1.6.2026

Tässä tietosuojaselosteessa kerrotaan, miten me keräämme ja käsittelemme vuokratyöntekijöidemme henkilötietoja.

### **1 Rekisterinpitäjät**

Päijät-Hämeen Ateriapalvelut Oy, y-tunnus 2828895-8

### **2 Yhteystiedot tietosuoja-asioissa**

Päijät-Hämeen Ateriapalvelut Oy / Tietosuoja-asiat

Niemenkatu 73 B, 15140 Lahti

tietosuoja@paijatateria.fi

### **3 Mihin käyttötarkoituksiin ja millä perusteella käsittelemme henkilötietojasi?**

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on PH-Ateriapalvelut vuokratyöntekijöiden työnteon ja tehtävien hallinnointi, johtaminen ja valvonta sekä työhön perehdys. Laki edellyttää, että vuokratyöntekijät perehdytetään työtehtäviin, työpaikan olosuhteisiin ja työsuojelutoimenpiteisiin sekä huolehditaan vuokratyöntekijöiden työnaikaisesta turvallisuudesta ja terveellisyydestä. Henkilötietojen käsittely perustuu lakiin (kuten työsopimuslaki 1 luku 7 § 3 mom, sekä työturvallisuusvelvoitteita koskevaan lainsäädäntöön esim. työturvallisuuslaki).

### **4 Millaisia henkilötietoja käsittelemme ja mistä keräämme tiedot?**

Käsittelemme seuraavia tehtävien hoitamisen kannalta tarpeellisia henkilötietoja vuokratyöntekijöistä:

- etu- ja sukunimi, syntymäaika
- yhteystiedot (sähköpostiosoite, puhelinnumero)
- vuokratyöntekijän yksikkö, palveluntuottaja ja ammatillinen osaaminen ja/tai työtehtävä
- perehdyttämistiedot (ns. perehdytyksen muistilista)
- tarvittaessa vaitiolo- ja salassapitositoumus
- lain edellyttämät työtapaturmiin liittyvät tiedot.

Rekisteriin tallennettavien tietojen tietolähde on pääsääntöisesti vuokratyöntekijän työnantaja tai asianomainen vuokratyöntekijä itse. Muita tietolähteitä käytetään laissa säädetyissä rajoissa.

## 5 Mille tahoille luovutamme tietoja ja siirrämmekö tietoa EU:n tai ETA:n ulkopuolelle?

PH-Ateriapalvelut kirjaa henkilöstövuokrausryityksen extranet-palveluun henkilöstövuokraussopimuksessa sovitut asiat, kuten vuokratyöntekijän työaika, työtehtävä, poissaolot.

Käytämme ulkopuolista palveluntarjoajaa henkilötietojen ylläpitoon ja hallintaan. Solmimme kaikkien palveluntarjoajien kanssa sopimuksen henkilötietojen käsittelystä ja edellytämme yhteistyökumppaneidemme käsittelevän henkilötietoja vain siinä määrin kuin se on tarpeen ko. palvelun tuottamiseksi.

Tietoja ei siirretä ETA-alueen ulkopuolelle.

## 6 Miten suojaamme tietoja ja kuinka kauan säilytämme niitä?

Manuaalinen aineisto säilytetään lukituissa säilytystiloissa. Sähköisessä muodossa olevat tiedot säilytetään tietojärjestelmissä, joissa käytetään sekä teknisiä että ohjelmallisia keinoja tietoturvallisuuden varmistamiseksi sekä tietojen käytön valvomiseksi. Rekisterin tietojen käyttöoikeus on rajattu tietyille henkilöille heidän tehtäviensä edellyttämässä laajuudessa. Kaikkia tietoja käsitteleviä henkilöitä sitoo vaitiolovelvollisuus. Varmistamme henkilötietoja käsittelevien tahojen kanssa tehtävillä tietojenkäsittelysopimuksilla tietosuojan toteutumisen.

Henkilötietoja säilytetään kuusi vuotta, jonka jälkeen ne hävitetään.

## 7 Oikeutesi rekisteröitynä tietojen käsittelyyn liittyen

Rekisteröityjen oikeuksia koskevat pyynnöt tulee toimittaa 2 kohdassa mainittuun osoitteeseen. Rekisteröidyllä on seuraavat oikeudet:

- Oikeus saada tietoa henkilötietojensa käsittelystä ja tarkastaa itseään koskevat henkilörekisteriin tallennetut tiedot sekä oikeus vaatia virheellisen tiedon oikaisua ja tietojen poistamista.
- Oikeus vastustaa tai pyytää tietojen käsittelyn rajoittamista.
- Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, erityisesti siinä EU-jäsenvaltiossa, jossa rekisteröidyn vakinainen asuinpaikka tai työpaikka on taikka jossa väitetty rikkominen on tapahtunut, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n tietosuojasetusta.